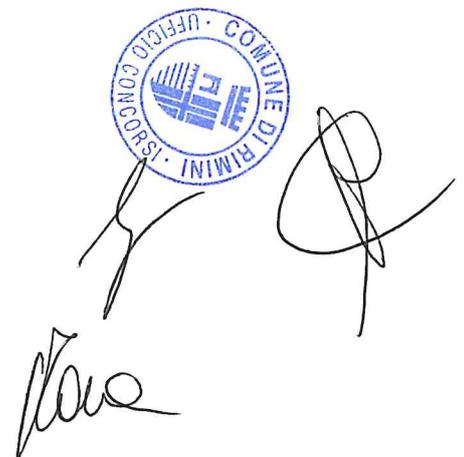


PROVA 1

1. Quali sono contenuto e disciplina fondamentali della programmazione degli acquisti di beni e servizi stabiliti dal Codice dei Contratti Pubblici?
2. Quali sono le modalità di presentazione delle dimissioni da parte dei consiglieri comunali e in quale caso ciò determina lo scioglimento del Consiglio Comunale;
3. Qual è l'iter previsto dalla legge per la comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza e come incide sul provvedimento finale la mancanza di tale comunicazione?
4. Quali sono i principali limiti all'accesso civico previsti dalla legge?
5. Cos'è il DUP - Documento unico di programmazione e di cosa si compone?
6. Quali sono le modalità di affidamento dei lavori pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria previste dal Codice dei Contratti?



The image shows a blue circular official stamp of the Municipality of Rimini. The text around the perimeter of the stamp reads "UFFICIO CONSORSI" at the top, "COMUNE DI RIMINI" at the bottom, and "SPORCO" on the left side. In the center of the stamp is a stylized logo. Below the stamp, there are three handwritten signatures in black ink.

PROVA 2

1. Quali sono i presupposti previsti dalla legge n. 241/1990 per la concessione di vantaggi economici e quali sono gli obblighi di pubblicazione nel caso in cui i beneficiari siano persone fisiche?
2. Quali sono le fasi di gestione dell'entrata disciplinate dal d.lgs. n. 267/2000 e in cosa consiste, in particolare, la prima?
3. Quali sono i livelli in cui si articola la progettazione dei lavori pubblici e da quali soggetti può essere espletata?
4. Cosa sono le "unioni di comuni" previste dal d.lgs. n. 267/2000, quali sono i loro organi e le potestà ad esse attribuite?
5. Quali sono i criteri di aggiudicazione dei contratti pubblici e in quali casi è obbligatorio l'utilizzo di uno di essi?
6. Procedimento di accesso civico: quali sono le fasi e la disciplina in caso di coinvolgimento di controinteressati.



[Handwritten signatures]

Prova estiva
juni

1

PROVA 3

1. In quali casi l'Ente locale può riconoscere la legittimità di debiti fuori bilancio?
2. Cosa sono le circoscrizioni di decentramento, in quali casi i Comuni sono tenuti ad istituirle e con quali limiti di popolazione?
3. Quali sono la disciplina e i casi di differimento e di esclusione del diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento dei contratti pubblici?
4. Come si svolge la gestione provvisoria dell'Ente nel caso in cui il bilancio di previsione non sia stato approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio?
5. Quali sono, schematicamente, i presupposti e le fasi per l'affidamento dei contratti pubblici che le Stazioni appaltanti devono porre in essere?
6. In quali casi può essere revocato un provvedimento amministrativo e qual è l'iter previsto dalla legge?



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]