



**COMUNE DI RIMINI**  
**DIPARTIMENTO RISORSE**  
**UFFICIO CONCORSI**

Determinazione dirigenziale n. 423 del 25 febbraio 2019

**OGGETTO:** Selezione pubblica preordinata alla formazione di una graduatoria, dalla quale attingere per l'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno o parziale di personale di categoria "D" (posizione economica D1), appartenente al profilo di "ASSISTENTE SOCIALE" da impiegare presso il Comune di Rimini- codice concorso: 2019-114-1.

**Ammissione dei candidati con riserva di successiva verifica dei requisiti d'accesso.**

**IL CAPO DIPARTIMENTO**

**RICHIAMATA** la propria Determinazioni n. 81 del 17 gennaio 2019 che ha indetto il bando relativo al concorso pubblico in oggetto specificato, pubblicato dal 22 gennaio al 21 febbraio 2019;

**VISTO** in particolare l'art. 3 del suddetto bando di concorso, che prevedeva l'iscrizione alla selezione esclusivamente on-line;

**VISTO** il regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini (approvato con deliberazione della G.C. n. 127 del 5 maggio 2012 e successive modificazioni e integrazioni);

**VISTA** la relazione tecnica dell'Ufficio Concorsi protocollo N. 53535 del 25/02/2019, avente ad oggetto la descrizione delle attività di verifica di ricevimento delle domande di partecipazione ai fini dell'ammissione alla selezione, allegato "A" alla presente determinazione dirigenziale a formarne parte integrante e sostanziale;

**VERIFICATA** la regolarità del procedimento, per quanto attiene al rispetto delle norme di legge, regolamentari dell'Ente, nonché delle disposizioni del bando di selezione;

**RITENUTO** di dover ammettere alle prove scritte della selezione in oggetto, tutti i n. 278 concorrenti che risultano nell'allegato n. 1 della relazione tecnica dell'ufficio concorsi già citata;

**DATO ATTO** che la regolare presentazione della domanda è stata garantita dal programma informatico che non ne consentiva la registrazione, se non entro il termine utile e ne certificava in tal modo la ricezione nei termini perentori previsti dall'art. 3 del bando di concorso;



**COMUNE DI RIMINI**  
**DIPARTIMENTO RISORSE**  
**UFFICIO CONCORSI**

Determinazione dirigenziale n. 423 del 25 febbraio 2019

RITENUTO, per economicità di gestione, di dover effettuare il controllo delle dichiarazioni rilasciate dai candidati nell'istanza di partecipazione al concorso e dell'eventuale necessità di sanatoria, informale e formale, di dati incompleti, secondo le disposizioni stabilite nell'art. 9 (rub.to "sanatoria delle domande") del "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini", per i soli candidati che supereranno la prova d'esame prima della formazione della graduatoria di merito;

DATO ATTO che l'effettivo possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati sarà accertato all'atto dell'assunzione dei vincitori, secondo quanto previsto dall'art. 5 del bando di concorso;

Tutto quanto sopra ritenuto e premesso,

**D E T E R M I N A**

1. di approvare e fare propri i contenuti della relazione tecnica dell'Ufficio Concorsi Protocollo N. 53535 del 25/02/2019, allegato "A" alla presente determinazione dirigenziale a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di ammettere alla selezione in oggetto i n. **278 concorrenti** che hanno presentato regolare domanda nel rispetto dei termini (dal 22 gennaio al 21 febbraio 2019) ed i cui nominativi sono indicati allegato n. 1 della relazione tecnica di cui al precedente punto 1);
3. di incaricare l'ufficio concorsi di procedere al controllo delle dichiarazioni rilasciate nell'istanza di partecipazione e dell'eventuale necessità di sanatoria, informale e formale, di dati incompleti, secondo le disposizioni stabilite nell'art. 9 (rub.to "sanatoria delle domande") del "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini", per i soli candidati che supereranno la prova d'esame prima della formazione della graduatoria di merito;
4. di dare atto che l'effettivo possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati sarà accertato all'atto dell'assunzione dei vincitori, secondo quanto previsto dall'art. 5 del bando di concorso;
5. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente e di provvederne inoltre alla pubblicazione sul sito Internet dell'Ente dal 26 febbraio 2019;
6. di dare atto che responsabile del procedimento è il dott. Alessandro Bellini, Capo Dipartimento Risorse.

IL CAPO DIPARTIMENTO  
(Dott. Alessandro Bellini)



**COMUNE DI RIMINI**  
**DIPARTIMENTO RISORSE**  
**UFFICIO CONCORSI**

Determinazione dirigenziale n. 423 del 25 febbraio 2019