



Comune di Rimini

La commissione esaminatrice

P.zza Cavour 27- 47921 Rimini
tel. 0541 704967/63
www.comune.rimini.it
e-mail: ufficio.concorsi@comune.rimini.it
p.iva 0030426040

OGGETTO: concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato a part time verticale ciclico per 6 mesi all'anno dal 1° maggio al 31 ottobre di ciascun anno, di n. 20 posti nel profilo professionale di **AGENTE DI POLIZIA LOCALE**, Area degli Istruttori - codice concorso 2024-114-2.

Modalità d'espletamento e criteri di valutazione delle prove d'esame.

AI SIGNORI CONCORRENTI

Le sottoindicate norme di comportamento e le modalità di svolgimento della prova d'esame sono stabilite dal regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive d'accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini, così come modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 27 febbraio 2024 e, per quanto di competenza, dalla Commissione Giudicatrice.

PROVA TEORICA A QUESITI A RISPOSTA CHIUSA (QUIZ)

- consisterà in n. 30 quesiti a risposta chiusa da svolgersi nel tempo massimo di 60 minuti.
- I candidati dovranno rispondere ai quesiti apponendo una X sulla risposta prescelta. In caso di errore si può cerchiare la risposta errata, ed apporre la X su quella desiderata.
- Ai quesiti sarà attribuito 1,00 punti per ogni risposta esatta. Saranno attribuiti punti 0 a risposta errata o non data.
- Il punteggio massimo sarà di punti 30 (trenta).
- Risulterà idoneo il candidato che avrà ottenuto in totale un punteggio uguale o superiore a 21, corrispondente a 21 risposte esatte.

Ciascun concorrente avrà a disposizione il seguente materiale:

- n. 1 penna a sfera con inchiostro di colore nero;
 - n. 1 cartoncino sul quale dovrà essere riportato, in stampatello, cognome, nome, luogo e data di nascita;
 - n. 1 busta piccola nella quale dovrà essere inserito il cartoncino con le generalità del concorrente;
 - n. 1 busta media
- i fogli contenenti i quesiti a risposta chiusa da "crociettare".

Non chiudere le buste fino alla consegna dell'elaborato.

È vietato detenere e utilizzare materiale diverso da quello dato in dotazione. Si ribadisce che è fatto assoluto divieto di detenere qualsiasi dispositivo tecnologico o testo cartaceo.

Prima di iniziare la prova, un candidato volontario sceglierà una delle tre proposte formulate dalla Commissione Esaminatrice.

Aperta la busta estratta, sul foglio relativo al testo della prova sarà annotata l'indicazione "testo scelto" e sarà firmato dal Presidente e dal Segretario di concorso. Il testo sorteggiato relativo alla prova teorica, già riprodotto nelle copie necessarie, sarà consegnato ai concorrenti.

A decorrere dall'ultimazione della distribuzione, il Presidente dichiarerà l'ora d'inizio e di fine della prova.

A conclusione della prova d'esame, l'inserimento nelle buste e la consegna dell'elaborato dovranno avvenire sotto controllo del personale addetto, nel seguente modo:

- tutti i fogli ricevuti, **ad esclusione della presente comunicazione**, dovranno essere inseriti nella busta media. Nella stessa andrà inserita anche la busta piccola, con al suo interno il cartoncino su cui dovranno essere riportati in quest'ordine: cognome, nome, data e luogo di nascita che il personale addetto controllerà e sigillerà al momento della consegna;
- Il presidente della Commissione firmerà la busta trasversalmente sul bordo di chiusura.



Comune di Rimini

La commissione esaminatrice

P.zza Cavour 27- 47921 Rimini
tel. 0541 704967/63
www.comune.rimini.it
e-mail: ufficio.concorsi@comune.rimini.it
p.iva 0030426040

NORME DI COMPORTAMENTO

All'interno del locale approntato per la prova i concorrenti si accomoderanno distanziati l'uno dall'altro. Eventuali spostamenti saranno consentiti su disposizione della Commissione. Tutti gli effetti personali dovranno essere tenuti a parte. **UNA VOLTA ENTRATI NELL'AULA CONCORSUALE È VIETATO L'USO DEL CELLULARE (CHE DOVRA' ESSERE SPENTO) O DI QUALSIASI ALTRO DISPOSITIVO ELETTRONICO.**

Nell'ipotesi di rinuncia, il candidato deve consegnare il materiale al personale di vigilanza, firmare la dichiarazione di rinuncia sia sulla busta che sul foglio identificativo, indicando il proprio nome e cognome in stampatello e l'ora di uscita. Conseguentemente uscire dai locali.

Allo scadere del tempo concesso per ciascuna prova, la penna dovrà essere consegnata al personale che verrà a ritirarla.

Durante l'espletamento della prova, non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, né di mettersi in alcun modo in relazione con altri.

Potranno essere rivolte domande solo alla commissione e sia la domanda che la risposta saranno espresse ad alta voce.

Gli elaborati devono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, sui fogli forniti dalla Commissione.

Sulle buste e sui fogli in dotazione non devono esserci segni evidenti che possano far risalire all'autore dell'elaborato prima della valutazione dello stesso.

Non è consentito allontanarsi dalla sala centrale per tutto lo svolgimento di ciascuna prova d'esame.

Contravvenire ai divieti o tenere un comportamento non conforme a quello disposto comporterà l'esclusione dal concorso.

PROVA DI EFFICIENZA FISICA

In data **8 aprile 2024** verrà pubblicato con le modalità di cui all'art. 11 del bando di concorso, l'esito della prova teorica a quesiti a risposta chiusa (quiz) e l'invito alla prova di efficienza fisica di cui all'art. 8 del bando di concorso, per i soli candidati idonei alla prova teorica a risposta chiusa (quiz).

1. Così come già indicato all'art. 8 del bando di concorso, costituiscono prove di efficienza fisica per i candidati di sesso maschile le seguenti attività da eseguirsi in sequenza:
 - 4 sollevamenti alla sbarra continuativi da compiersi nel tempo massimo di 2 minuti;
 - Corsa di 1.000 metri da compiersi nel tempo massimo di 4 minuti e 30 secondi;
2. Costituiscono prove di efficienza fisica per i candidati di sesso femminile le seguenti prove da eseguirsi in sequenza:
 - 2 sollevamenti alla sbarra continuativi da compiersi nel tempo massimo di 2 minuti;
 - Corsa di 1.000 metri da compiersi nel tempo massimo di 5 minuti e 30 secondi;
3. Il giorno di effettuazione delle suddette prove di efficienza fisica, tutti i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo abbigliamento sportivo e di un documento di riconoscimento valido e dovranno consegnare, a pena di esclusione dalla selezione, un certificato di idoneità sportiva agonistica per l'atletica leggera in corso di validità, conforme al decreto del Ministero della Sanità del 18 febbraio 1982 e successive modifiche, rilasciato da medici appartenenti alla Federazione Medico Sportiva Italiana o, comunque, a strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate, in cui esercitano medici specialisti in "medicina dello sport".
4. L'esito dell'accertamento di efficienza fisica viene apprezzato unicamente in termini di idoneità/non idoneità e conseguentemente non attribuisce punteggio.
5. Il mancato superamento, anche di uno dei suddetti esercizi ginnici, determinerà l'esclusione dalla selezione per inidoneità.



Comune di Rimini

La commissione esaminatrice

P.zza Cavour 27- 47921 Rimini
tel. 0541 704967/63
www.comune.rimini.it
e-mail: ufficio.concorsi@comune.rimini.it
p.iva 0030426040

6. Il giudizio di idoneità o meno alla prova verrà comunicato a fine giornata attraverso l'affissione di un avviso in sede d'esame e successivamente sulla pagina dedicata ai concorsi del sito internet dell'Ente.
7. A fini organizzativi, i candidati presenti verranno divisi in distinti gruppi di femmine e di maschi.
8. La prova di corsa verrà effettuata a batterie.
9. Verrà approntato il servizio sanitario.
10. Il rilevamento dei tempi verrà effettuato a cura della Federazione Italiana Cronometristi A.S.D. "Cronosport" di Cesena, attraverso strumenti elettronici.
11. Verrà approntato un servizio di vigilanza che sovrintenda al corretto rispetto delle regole dettate dalla commissione e notificate ai concorrenti il giorno stesso.
12. Contravvenire alle norme di comportamento dettate dalla commissione comporterà l'esclusione dal concorso.
13. Prima di ciascuna prova verrà data la facoltà di effettuare un riscaldamento preliminare.
14. Sarà cura della commissione, coadiuvata dal componente aggiunto esperto in scienze motorie, verificare il corretto svolgimento degli esercizi.
15. Per la prova di trazioni alla sbarra sono state stabilite le seguenti linee guida:
 - La prova consisterà nel sollevamento del proprio corpo con la forza delle braccia.
 - Il candidato dovrà presentarsi davanti all' attrezzo, salire sullo stesso, impugnare la sbarra con presa prona (palmi delle mani rivolti verso la sbarra e dorso rivolto verso il viso) e con ampiezza pari a circa la larghezza delle spalle.
La corretta esecuzione prevede:
 - una fase di salita, nella quale il candidato con gli arti superiori deve effettuare una trazione fino al raggiungimento della sbarra con il mento.
 - una fase di discesa, nella quale ci sarà la distensione degli arti superiori, mentre quelli inferiori non dovranno toccare nè il terreno nè gli appoggi presenti sulla struttura.

La non osservanza dei movimenti descritti comporterà il mancato conteggio della trazione.

PROVA ORALE

In data **8 aprile 2024** verrà anche reso noto, oltre all'esito della prova scritta teorica a risposta chiusa (quiz) e all'invito alla prova di efficienza fisica, anche il calendario della prova orale ed eventuali altre informazioni inerenti al concorso.

La Commissione augura ai candidati buon lavoro.

Il Presidente
(Dott. Andrea Rossi)
Firmato digitalmente