



COMUNE DI RIMINI
DIREZIONE GENERALE
UFFICIO CONCORSI

Determinazione dirigenziale n. 3027 del 20 dicembre 2021

OGGETTO: concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 10 posti di **FUNZIONARIO TECNICO – CATEGORIA D** (posizione economica D1) – Codice: 2021-114-2.

Approvazione degli atti della Commissione Giudicatrice.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le determinazioni dirigenziali:

- n. 97 del 19 gennaio 2021 di Convenzione tra il Comune di Rimini e la Provincia di Rimini, per la gestione comune del concorso;
- n. 99 del 19 gennaio 2021, d'indizione del concorso in oggetto specificato;
- n. 1614 del 27 luglio 2021, di ammissione dei candidati alle prove d'esame;
- n. 1673 del 3 agosto 2021 e n. 2194 del 5 ottobre 2021, aventi ad oggetto la nomina dei componenti della commissione giudicatrice;

ESAMINATI gli atti della commissione giudicatrice del concorso in oggetto specificato, che constano di n. 27 verbali (allegato "A" parte integrante del presente provvedimento);

VISTI:

- le disposizioni contenute nel bando di concorso;
- il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini e, per le parti da esso non disciplinate, le disposizioni contenute nel D.P.R. 9 maggio 1994, n.487, ai sensi del 4[^] comma dell'art. 89 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;
- i principi cui devono conformarsi le procedure di reclutamento ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs 30 marzo 2001, n.165;
- il nuovo Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici, esaminato e convalidato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 marzo 2021, pubblicato in data 15 aprile 2021, prot. n. 25239;

ACCERTATO che le operazioni concorsuali sono state svolte dalla commissione esaminatrice nel rispetto delle disposizioni sopra richiamate;

RITENUTO di approvare gli atti del concorso in oggetto ai sensi dell'art. 22 del Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini, già citato;

DATO ATTO che gli allegati sottoelencati, contengono dati sensibili e pertanto, ai sensi del GDPR 2016/679 e del D.lgs 101/2018 sono depositati agli atti dell'Ufficio:

- n. 2 (abbinamento elaborato/autore) del verbale n. 3 (valutazione prova a quesiti a risposta chiusa);
- n. 6 e 7 (prospetto valutazione per parametri di valutazione e prospetto con votazioni) del verbale n. 4 (prova orale del 18 novembre);
- n. 5 e 6 (prospetto valutazione per parametri di valutazione e prospetto con votazioni) del verbale n. 5 (prova orale del 19 novembre);
- n. 5 (prospetto valutazione per parametri di valutazione) del verbale n. 6 (prova orale del 22 novembre);
- n. 5 e 6 (prospetto valutazione per parametri di valutazione e prospetto con votazioni) del verbale n. 7 (prova orale del 23 novembre);
- n. 5 (prospetto valutazione per parametri di valutazione) del verbale n. 8 (prova orale del 29 novembre);
- n. 5 (prospetto valutazione per parametri di valutazione) del verbale n. 9 (prova orale del 30 novembre).
- n. 7 (graduatoria) del verbale n. 9 (prova orale del 30 novembre).

PRESO ATTO che nella graduatoria allegato n. 7 del verbale n. 9 che tra i candidati idonei il sig. Pozza Francesco ha dichiarato in istanza il possesso dei requisiti per poter beneficiare della riserva a favore dei volontari delle forze armate;

DATO ATTO che l'esito del procedimento concorsuale dovrà essere comunicato ai concorrenti mediante pubblicazione all'albo pretorio per **15 giorni dal 20 dicembre 2021** nonché mediante inserzione sul sito Internet dell'Ente;

PRESO ATTO che tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati;

Tutto quanto sopra ritenuto e premesso,

DETERMINA:

1. di approvare gli atti del concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 10 posti di FUNZIONARIO TECNICO – CATEGORIA D (posizione economica D1) – Codice: 2021-114-2, che constano di n. 9 verbali e sono allegato "A" parte integrante del presente provvedimento;
2. di dare atto che gli allegati sottoelencati, contengono dati sensibili e pertanto, ai sensi del GDPR 2016/679 e del D.lgs 101/2018 sono depositati agli atti dell'Ufficio:
 - n. 2 (abbinamento elaborato/autore) del verbale n. 3 (valutazione prova a quesiti a risposta chiusa);
 - n. 6 e 7 (prospetto valutazione per parametri di valutazione e prospetto con votazioni) del verbale n. 4 (prova orale del 18 novembre);
 - n. 5 e 6 (prospetto valutazione per parametri di valutazione e prospetto con votazioni) del verbale n. 5 (prova orale del 19 novembre);
 - n. 5 (prospetto valutazione per parametri di valutazione) del verbale n. 6 (prova orale del 22 novembre);

- n. 5 e 6 (prospetto valutazione per parametri di valutazione e prospetto con votazioni) del verbale n. 7 (prova orale del 23 novembre);
 - n. 5 (prospetto valutazione per parametri di valutazione) del verbale n. 8 (prova orale del 29 novembre);
 - n. 5 (prospetto valutazione per parametri di valutazione) del verbale n. 9 (prova orale del 30 novembre);
 - n. 7 (graduatoria) del verbale n. 9 (prova orale del 30 novembre);
2. di dare atto che il candidato Pozza Francesco è in possesso dei requisiti per poter beneficiare della riserva prevista dall'art. 9 comma 4 lettera a) del bando di concorso a favore dei volontari della forze armate;
 3. di stabilire che il Comune di Rimini procederà alla costituzione del rapporto di lavoro con i candidati vincitori, previo accertamento di tutti i requisiti previsti per l'accesso al concorso e dichiarati dai candidati;
 4. di incaricare l'Ufficio Concorsi di provvedere alla pubblicazione del presente atto, all'Albo pretorio dell'Ente per **quindici giorni dal 20 dicembre 2021** e di provvedere inoltre all'inserzione sul sito Internet dell'Ente;
 5. di dare atto che dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio decorrerà il termine per eventuali impugnative, da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato;
 6. di dare atto che responsabile del procedimento è il dott. Luca Uguccioni, Segretario Generale.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luca Uguccioni)
firmato digitalmente